



Földi kiszolgáló szervezetek
Ground handling companies

[illegible]

Földi kiszolgálási TEVÉKENYSÉGEK LISTÁJA a 7/2002. KöViM rendelet 1. számú melléklete szerint	
1. Földi adminisztráció és felügyelet: képviselet és kapcsolattartás a helyi hatóságokkal és egyéb személyekkel, kifizetések a repülőtér-használó nevében, és irodahelyiség biztosítása annak képviselői részére.	
2. A rakodás irányítása, kézbesítés és távközlés, a repülőgép súly- és súlypont számítása (Load Control), jegykezelés (Departure Control).	
3. Egységrakomány eszközök (ULD) kezelése, raktározása és adminisztrációja.	
4. Utas- és poggyászkezelés (Passenger & Baggage):	Utaskezelés: az érkező, induló, transzfer és tranzitutasok kezelése, beleértve a jegyek és úti okmányok ellenőrzését, a poggyászfelvételt és a poggyászok továbbítását a válogató területére.
	Poggyászkezelés: a poggyászok kezelése, válogatása és az indulásra való előkészítése a válogatóban, a poggyászoknak a légi jármű és a válogató közötti szállítására szolgáló járműre történő felrakodása és arról való rakodása, valamint a poggyászok továbbítása a válogatóból a poggyászkidőbe.
5. Áru- és postai küldemények kezelése (Cargo & Post Office Mail):	5.1. áru vonatkozásában az export, import és transzfer áru fizikai kezelése, a kapcsolódó okmányok kezelése, vámeljárási és a felek megállapodása szerinti, illetve a körülmények alapján szükséges biztonsági eljárások lebonyolítása.
	5.2. postai küldemények vonatkozásában a bejövő és kimenő postai küldemények fizikai kezelése, a kapcsolódó okmányok kezelése és a felek megállapodása szerinti, illetve a körülmények alapján szükséges biztonsági eljárások lebonyolítása.
6. Előtéri kiszolgálás (Ramp handling) A forgalmi előtéren előforduló feladatok:	6.1. a légi jármű földi beállítása induláskor és érkezéskor.
	6.2. a légi jármű rakodásának segítése és a megfelelő berendezések biztosítása.
	6.3. kommunikáció a légi jármű és az indulási oldal szolgáltatója között.
	6.4. a légi jármű ki- és berakodása, beleértve a megfelelő eszközök biztosítását és működtetését, a legénység és az utasok szállítása a légi jármű és a terminál között, valamint a poggyászok szállítása a légi jármű és a terminál között.
	6.5. a hajtóművek indításához szükséges egységek biztosítása és működtetése.
	6.6. a légi jármű mozgatása érkezéskor és induláskor, valamint a megfelelő berendezések biztosítása és működtetése.
7. A légi jármű kiszolgálása:	7.1. a légi jármű külső és belső tisztítása, valamint a mellékhelyiséggel és a vízellátással kapcsolatos szolgáltatások.
	7.2. a kabin hűtése és melegítése, a hó és jég eltávolítása, a légi jármű jégtelenítése.
	7.3. kabin átrendezése a megfelelő berendezési tárgyakkal, valamint ezek tárolása.
8. Üzemanyag- és kenőanyag-kezelés:	8.1. az üzemanyag-töltés és -leeresztés szervezése és elvégzése, beleértve az üzemanyag tárolását és az üzemanyag- szállítmányok minőségének és mennyiségének ellenőrzését.
	8.2. kenőanyag és egyéb folyadékok utántöltése.
9. Légi jármű karbantartása:	9.1. az indulást megelőző rutinellenőrzés.
	9.2. a repülőtér-használó által kért nem rutinjavítások.
	9.3. pótalkatrészek és megfelelő eszközök biztosítása és kezelése.
	9.4. megfelelő parkolóterület és/vagy hangár igénylése vagy lefoglalása.
	10.1. a járat előkészítése az indulási repülőtérre vagy egyéb ponton.
10. Repülőüzemi szolgáltatások és a személyzet adminisztrálása, az üzemelés irányítása (Flight Operation):	10.2. repülés közbeni támogatás, beleértve az esetleg szükséges átirányítást.
	10.3. repülés utáni tevékenységek.
	10.4. a személyzet adminisztrálása.
	11.1. a személyzet, az utasok, a poggyászok, az áruk és a postai küldemények szállításának szervezése és elvégzése az adott repülőtér különböző termináljai között, kivéve ugyanezt a szállítást a légi jármű és az adott repülőtér területén lévő bármely más pont között.
11. Földi szállítás:	11.2. a repülőtér-használó által kért egyéb speciális szállítás.
	12.1. ételek és italok szállítása, a légi járműre történő felrakodása és a légi járműről történő lerakodása.
12. Fedélzeti ellátás:	12.2. az élelmiszer, az italok és az ezek elkészítéséhez szükséges eszközök tárolása.
	12.3. a 12.2. pont szerinti eszközök tisztítása.
	12.4. a 12.2. pont szerinti eszközök, a bákészlet és az élelmiszerek előkészítése és szállítása.
13. Kapcsolattartás a szállítókkal és adminisztratív tevékenység: minden egyéb felügyeleti szolgáltatás a repülés előtt, alatt és után, valamint a repülőtér-használó által kért minden egyéb adminisztratív szolgáltatás.	
14. Biztonság (Security):	14.1. utas és poggyász átvilágítás.
	14.2. áru- és postai küldemények.
	14.3. fedélzeti kiszolgálás (catering).
	14.4. repülőgép-biztonság, őrzés.
	14.5. egyéb biztonsági szolgáltatások.